



RO.0050.165.2025

**Zarządzenie Nr 165/2025
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 30 października 2025 roku**

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2024 roku poz. 1530 ze zm.) w zw. z art. 30 i 31 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 08 marca 1990 r. (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.)

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie pełnej inwentaryzacji składników majątkowych znajdujących się w:

1. Urzędzie Gminy Zblewo
2. Jednostkach OSP Gminy Zblewo

przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

1. Milewska Małgorzata – przewodniczący
2. Stypa Mateusz – członek
3. Tarakan Adriana – członek

w terminie od dnia 17.11.2025 roku do dnia 15.01.2026 roku wg harmonogramu inwentaryzacji, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Powołuję na wniosek przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej 4 zespoły spisowe dla przeprowadzenia spisu z natury:

- Zespół 1:
1. Sender A. - przewodnicząca
 2. Gilla A. - członek
 3. Czubek D. – członek

do spisu składników majątkowych (konto 011 i 013) w jednostkach OSP na terenie Gminy Zblewo do 15.12.2025 r. i spisu opału i paliwa w jednostkach OSP i Gminy Zblewo w dniu 31.12.2025 r.

- Zespół 2:
1. Menard Maciej - przewodniczący
 2. Gajewska-Wildmann I. - członek
 3. Roskwitalska J. – członek
 4. Sarker S. - członek

do spisu składników majątkowych (środki trwale ewidencjonowane na koncie 013) i środków trwałych w użyczeniu w Urzędzie Gminy do dnia 15.12.2025 r.

- Zespół 3:
1. Nawrocka O. – przewodnicząca
 2. Chrzanowski P. – członek
 3. Osowska A. – członek

do spisu składników majątkowych (środki trwale ewidencjonowane za koncie 011) w Urzędzie Gminy do dnia 15.12.2025 r.



Zespół 4: 1. Marchewicz A. – przewodnicząca

2. Prabucka A. – członek

3. Podwojska S. - członek

do inwentaryzacji w dniu 31.12.2025 r. środków pieniężnych, druków ścisłego zarachowania /czeki, karty drogowe, kwitariusze/. Inwentaryzację kasy należy przeprowadzić w drodze spisu z natury.

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

§ 3

Powołuje się kontrolera spisowego w osobie Arleta Rueck – główny księgowy.

§ 4

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- 1) środki trwałe,
- 2) środki trwałe w użytkowaniu,
- 3) środki pieniężne,
- 4) należności i zobowiązania,
- 5) środki trwałe w budowie,
- 6) druki ścisłego zarachowania.

§ 5

1. Składniki majątku wymienione w § 4 pkt. 1 i 2 należy spisać na arkuszach spisu z natury.
2. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 3 należy przeprowadzić w drodze spisu z natury i porównania z danymi z księgi w formie protokołu kontroli kasy.
3. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 4 należy przeprowadzić w drodze uzyskania potwierdzenia sald od kontrahentów.
4. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 5 należy przeprowadzić przez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury, jeżeli są dostępne oglądowi i spis ich jest możliwy; pozostałe składniki w drodze weryfikacji dokumentów z zapisami w księgach.
5. Inwentaryzację składników majątku wymienionych w § 4 pkt. 6 przeprowadzić poprzez porównanie stanu faktycznego ze stanem wynikającym z ksiąg rachunkowych w drodze spisu z natury.

§ 5

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w referacie finansowo-księgowym w terminie do dnia 14.11.2025 r.

§ 6

Zobowiązuję komisję do:

- 1) przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
- 2) przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie,
- 3) dokonania ostatecznej wyceny składników majątkowych,
- 4) sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji,
- 5) przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do referatu finansowo-księgowego w terminie siedmiu dni po zakończeniu spisu.

§ 7

Członków komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Inspektorowi ds. gospodarki odpadami - Małgorzacie Milewskiej.

§ 9

Zarządzenie obowiązuje z dniem podjęcia.

Otrzymują do wykonania:

Milewska Małgorzata *Milewska Małgorzata*
Stypa Mateusz *Stypa*
Tarakan Adriana *Adriana Tarakan*

WÓJT GMINY
Artur Herold

Zblewo, 30.10.2025 r.

Otrzymują do wiadomości:

- 1) Główny Księgowy
- 2) Referat Finansowy
- 3) Przewodniczący zespołów spisowych.

Harmonogram inventaryzacji na 2025 rok

Lp.	Przedmiot inventaryzacji	Obiekt zinwentaryzowania	Termin przeprowadzenia inventaryzacji	Rodzaj, forma, metoda, technika inventaryzacji
1.	Grunty	Dane według ewidencji księgowej		Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.
2.	Wartości niematerialne i prawne	Dane według ewidencji księgowej		Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.
3.	Środki trwałe i środki trwałe w użytkowaniu	Dane według ewidencji księgowej	od 17.11.2025 r. - do 15.01.2026 r.	Spis z natury
4.	Środki trwałe w budowie	Dane według ewidencji księgowej		Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.
5.	Rozrachunki z pracownikami	Dane według ewidencji księgowej		Weryfikacja sald na dzień 31.12.2025 r.
6.	Rozrachunki publiczno-prawne	Dane według ewidencji księgowej		Weryfikacja na dzień 31.12.2025 r.
7.	Należności i zobowiązania	Wszystkie z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań pracowników i publiczno-prawnych	od 17.11.2025 r. - do 15.01.2026 r.	Pisemne uzgodnienie sald z kontrahentami na dzień 31.12.2025 r.
8.	Środki pieniężne w kasie	Kasa	31.12.2025 r.	Roczna pełna, spis z natury wg stanu na dzień 31.12.2025 r.
9.	Druki ścisłego zarachowania, czeki obce, weksle i inne papiery wartościowe		31.12.2025 r.	Roczna pełna, spis z natury według stanu na dzień 31.12.2025 r.
11.	Środki pieniężne zgromadzone na rachunkach bankowych	Wszystkie rachunki bankowe	od 17.11.2025 r. - do 15.01.2026 r.	Pisemne potwierdzenie sald według stanu na dzień 31.12.2025 r.
12.	Materiały o niskiej wartości w ewidencji pozaksięgowej			Roczna, weryfikacja na dzień 31.12.2025 r.

Zblewo, 2025.10.30

WÓJT GMINY

Artur Herold

Kierownik jednostki