



Gmina Zblewo
ul. Główna 40
83-210 Zblewo

GMINA ZBLEWO

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: Przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 5.548.000 EURO na wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pn.

„Adaptacja pomieszczeń przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Borzechowie, obręb Borzechowo, gmina Zblewo” – znak sprawy RO.271.32.2018

Rodzaj zamówienia:

Roboty budowlane

Zamawiający:

Gmina Zblewo

83-210 Zblewo, ul. Główna 40

Adres poczty elektronicznej: gmina@zblewo.pl

Numer NIP 592-12-02-586

Numer REGON 191675729

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017, poz. 1579, z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą Pzp”.

Zawartość:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Załączniki:

1. wzór formularza ofertowego
2. 2a. wzór oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
2b. wzór oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia
4. wzór wykazu robót
5. wykaz osób
6. wzór umowy
7. dokumentacja projektowa
8. przedmiar robót
9. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zatwierdził, dnia 29.05.2018r.

Wójt Gminy Zblewo



§ 1. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą „Adaptacja pomieszczeń przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Borzechowie, obręb Borzechowo, gmina Zblewo”, zwanego dalej „Inwestycją”.

2. Inwestycja będzie realizowana w woj. pomorskim, powiat starogardzki gmina Zblewo, obręb Borzechowo i będzie obejmowała adaptację pomieszczeń przedszkola, dobudowę wiatrołapu i schodów w Szkole Podstawowej w Borzechowie.

3. Zakres robót obejmuje w szczególności:

- Adaptację pomieszczeń przedszkolnych w Szkole Podstawowej w Borzechowie wyposażonej w wewnętrzne instalacje:
 - elektryczną,
 - wod-kan,
 - p-poż,
 - centralnego ogrzewania,
- Budynek:
 - piętrowy, z poddaszem użytkowym, podpiwniczony, z dachem 2-spadowym o konstrukcji idrewnianej,
 - na całej konstrukcji dachowej łączenie łatami drewnianymi pod pokrycie blachą dachówkową,
 - budynek w technologii itradycyjnej, murowanej, ściany zewnętrzne dwuwarstwowe, murowane z bloczków z betonu komórkowego o grubości 24cm, zaizolowane styropianem grubości 15cm,
- Instalacja centralnego ogrzewania w budynku:
 - oparta na doprowadzeniu czynnika grzewczego do budynku i wewnętrzną instalacją sytemu ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej z kotłem na pellet.

4. Oddział przedszkolny został zaprojektowany na potrzeby mieszkańców wsi Borzechowo. W budynku zostały wydzielone 3 sale dydaktyczne, trzy sanitariaty, szatnie, wiatrołap ze schodami i windę dla niepełnosprawnych. Wysokość pomieszczeń w budynku 3,0m.

3. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

4520000-2 Roboty budowlane w zakresie budynków

45000000-7 Roboty budowlane

45262500-6 Roboty murarskie i murowe

45261000-6 Wykonywanie pokryć i konstrukcji dachowych

45320000-6 Roboty izolacyjne

45422000-1 Roboty ciesielskie

45443000-4 Roboty elewacyjne

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne

45215500-2 Obiekty użyteczności publicznej

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa autorstwa Pracowni Projektowej Iwony Kuca, Tadeusz Kuca Architekt, stanowiąca Załącznik nr 7 do SIWZ i przedmiar robót, stanowiący Załącznik nr 8 do SIWZ.

6. Postanowienia SIWZ i wzoru umowy mają pierwszeństwo przed dokumentacją techniczną oraz przedmiarem robót.
7. Użyte w dokumentacji projektowej nazwy własne i znaki towarowe producentów, są wskazane tylko przykładowo. Wykonawca może stosować materiały równoważne – tzn. o oraz o parametrach technicznych nie niższych niż wymienione w dokumentacji, posiadające atesty i certyfikaty wymagane prawem.
8. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę oraz podwykonawców, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wszystkie prace budowlane w zakresie budowy placu zabaw i siłowni zewnętrznych. Wymóg ten dotyczy robotników wykonujących fizyczne prace budowlane, nie dotyczy kierowników budowy i robót.
9. Wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych i projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, znajdują się w dokumentacji projektowej.
10. Okres gwarancji – minimum 36 miesięcy, licząc od daty podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót.
11. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać prace zgodnie z niniejszą SIWZ, zawartą umową i ofertą przetargową. Ponadto zamówienie należy wykonywać w sposób gwarantujący spełnienie warunków:
 - 1) Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290),
 - 2) właściwych przepisów bhp i ppoż.
- 12. Termin realizacji zamówienia: - do 31 lipca 2018r.**

§ 2. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania firmy Wykonawcy, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub centralnej informacji i ewidencji o działalności gospodarczej; lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii, lub kopii potwierdzonej za zgodność przez mocodawcę.
5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy.
6. Wykonawca wskaże w ofercie, które z części zamówienia zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcom oraz wskaże firmy podwykonawców.
7. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Gmina Zblewo, ul. Główna 40, 83-210 Zblewo. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: **„Oferta przetargowa – „Adaptacja pomieszczeń przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Borzechowie, obręb Borzechowo, gmina Zblewo, nie otwierać przed dniem 13 czerwca 2018r., godz. 10.15.”**
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty nie zabezpieczonej w powyższy sposób.
9. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą

„Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca w przypadku zastrzeżenia określonych części oferty jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać skuteczność takiego zastrzeżenia w oparciu o przepisy art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, a także informacji dotyczącej ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

§ 3. Wykonawcy występujący wspólnie.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy, o których mowa w ust. 1, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§4. Warunki udziału w postępowaniu i sposób oceny ich spełniania, wykluczenie z postępowania.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego w ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający określa następujące minimalne warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca w okresie ostatnich 5 lat, przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej jedno zamówienie polegające na budowie, rozbudowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej, *przez budynek użyteczności publicznej należy rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny (§ 3 pkt. 6 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie t.j. Dz.U. z 201r. poz. 1422, ze zm.), o wartości co najmniej 150 000,00 złotych brutto, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty;*
 - 2) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia następujące osoby:
 - a) kierownika budowy:
 - posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

Zamawiający uznaje uprawnienia budowlane w w/w zakresie uzyskane przed dniem wejścia w życie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, zgodnie z art. 104 tejże ustawy.

W przypadku osób będących obywatelami państw członkowskich, które nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej z wykonywaniem samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast uprawnień określonych w pkt. 2, wystarczające jest posiadanie odpowiedniej decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub legitymowanie się prawem do świadczenia usług transgranicznych. Przed podpisaniem umowy osoby te winny spełniać wymogi odnośnie wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium RP, określone ustawą Prawo budowlane.

3. W przypadku wykonawców występujących wspólnie warunki określone w ust. 2 mogą być spełnione łącznie.

4. Zamawiający nie przewiduje wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych i doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 ustawy.

9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie będą potwierdzały spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub będą zachodziły wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w określonym terminie:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 5.

10. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

11. Zamawiający może zastosować procedurę odwróconą, o której mowa w art. 24 aa ustawy

§ 5. Dokumenty wymagane od wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w § 4 ust. 1. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

4. W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, wykonawca zobowiązany będzie do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w § 4 ust. 2, to jest:

1) wykazu robót budowlanych, wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, według wzoru na załączniku nr 4 do SIWZ, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

2) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, według wzoru na załączniku nr 5 do SIWZ

6. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym paragrafie, składane są w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

§ 6. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 7. Udzielanie wyjaśnień na temat SIWZ.

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Pytania Wykonawców powinny być przesłane pisemnie, pocztą na adres Zamawiającego lub pocztą elektroniczną na adres: gmina@zblewo.pl. Kopie odpowiedzi Zamawiającego będą wysłane pozostałym Wykonawcom wraz z treścią pytania, lecz bez ujawniania autora. Wyjaśnienia zostaną przesłane Wykonawcom pisemnie lub pocztą elektroniczną oraz zamieszczane na stronie internetowej: <http://bip.zblewo.pl>.

§ 8. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.

Powinna zawierać koszty wszystkich robót objętych przedmiotem zamówienia oraz wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia, w tym między innymi koszty: ubezpieczenia budowy przez cały okres trwania robót, wszelkich robót przygotowawczych i porządkowych, organizacji, utrzymania i demontażu zaplecza budowy, zabezpieczenia terenu budowy, składowania ziemi na czasowy odkład, wywożenia odpadów i materiałów nie nadających się do ponownego użytku na wysypisko i ich utylizacji, usuwania awarii i uszkodzeń powstałych w wyniku prowadzonych robót, zużytej energii elektrycznej i wody, koszty związane z badaniami, próbami, uzgodnieniami i odbiorami oraz warunkami stawianymi przez gestorów sieci oraz innymi warunkami Zamawiającego opisanymi we wzorze umowy.

Podstawą wyceny są: dokumentacja projektowa oraz wzór umowy. Załączone przedmiary stanowią materiał pomocniczy. W przypadku, gdy jakieś prace nie zostały ujęte w przedmiarach, a są niezbędne do wykonania zamówienia, Wykonawca winien je wycenić i uwzględnić w cenie ofertowej.

2. Wykonawca uprawniony jest do stosowania opustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w ceny lub narzuty przyjęte i użyte przy wyliczeniu ceny oferty. Cena oferty musi być podana jako ostateczna, po wliczeniu ewentualnych opustów.

4. Rozliczenia między zamawiającym a wybranym wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych

§ 9. Składanie ofert

1. Oferty, w opisanych kopertach, należy składać w siedzibie Zamawiającego – Gmina Zblewo, 83-210 Zblewo, ul. Główna 40, pokój nr 7 – Sekretariat Urzędu Gminy Zblewo.

2. Termin składania ofert upływa dnia 13.06.2018r. o godz. 10.00. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę tylko przed upływem terminu przewidzianego do składania ofert, pod warunkiem, że powiadomi na piśmie Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane i oznaczone zgodnie z postanowieniami § 2 ust. 7, a koperta będzie dodatkowo oznaczona „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

4. Termin związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

§ 10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

1. Oferty zostaną otwarte dnia 13 czerwca 2018 r. o godz. 10.15, w siedzibie Zamawiającego - Gmina Zblewo, 83-210 Zblewo, ul. Główna 40.
2. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Koperty oznaczone „WYCOFANE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności bez otwierania oferty, której dotyczy wycofanie. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane wraz z odczytaniem oferty, której dotyczy ta zmiana.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 3 i ust. 5.

§ 11. Kryteria wyboru oferty

1. Wszystkie oferty niepodlegające odrzuceniu oceniane będą na podstawie następujących kryteriów
 - 1) cena oferty – waga 60%
 - 2) okres gwarancji – waga 40%

2. Sposób oceny ofert w kryterium 1 - cena oferty:

$$WK1 = (CN / CR) \times 60$$

WK1 – ilość punktów dla kryterium 1;

CN – najniższa oferowana cena brutto spośród badanych ofert;

CR – cena brutto oferty badanej;

Po uwagę brana będzie cena brutto oferty wskazana przez wykonawcę w formularzu ofertowym.

Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

3. Sposób oceny ofert w kryterium 2 - okres gwarancji

1. Oceniany będzie okres gwarancji na dostarczony przedmiot zamówienia. Zamawiający wymaga zaoferowania minimum 36 - miesięcznego okresu gwarancji. Maksymalny okres gwarancji wynosi 43 miesiące. Oferowany okres gwarancji podaje wykonawca w formularzu ofertowym w miesiącach. W przypadku wskazania okresu gwarancji w okresie nie obejmującym pełnych miesięcy (np. 36 mies. i 15 dni), zamawiający przyjmie do oceny okres pełnych miesięcy, w zaokrągleniu w dół (w podanym wyżej przykładzie 36 miesięcy). W przypadku braku wskazania w formularzu ofertowym okresu gwarancji przez wykonawcę, lub wskazania okresu gwarancji krótszego niż 36 miesięcy, oferta zostanie odrzucona jako sprzeczna z SIWZ. W przypadku zaoferowania dłuższego okresu gwarancji niż 43 miesiące, do oceny zostanie przyjęty okres 43 miesięcy.

Punktacja będzie obliczona w następujący sposób:

$$WK2 = (GR / GN) \times 40$$

WK2 – ilość punktów dla kryterium 2;

GR – okres gwarancji w ofercie badanej;

GN – najdłuższy oferowany okres gwarancji (ale nie dłuższy niż 43 m-ce)

Punktacja będzie obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wybór oferty najkorzystniejszej:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów w oparciu o podane wyżej kryteria

Łączna punktacja dla oferty będzie wyliczona według wzoru:

$$PO = [WK1 + WK2]$$

PO – łączna punktacja dla oferty

WK1 – suma punktów dla kryterium 1

WK2 – suma punktów dla kryterium 2

§ 12. Wymagania i formalności niezbędne do podpisania umowy, zawarcie umowy.

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.
2. Wykonawca, który wygra przetarg, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem lub pocztą elektroniczną albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa może być zawarta przed upływem wskazanego wyżej terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta.
3. Warunki, na których będzie zawarta umowa określa Załącznik nr 5 („Wzór umowy”) do niniejszej specyfikacji.
4. Przed zawarciem umowy, Wykonawca, o którym mowa w ust. 2 zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
5. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu; poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
6. Zabezpieczenie zostanie zwrócone Wykonawcy w trybie określonym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wyłoniona w przetargu będzie uchylał się od zawarcia umowy, lub nie wniesie określonego wyżej zabezpieczenia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
8. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy zamawiającemu polisę Ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzonymi robotami. Suma gwarancyjna musi odpowiadać wysokości możliwych roszczeń z tytułu potencjalnych szkód (na mieniu lub osobie), jakie mogą powstać w związku z realizacją robót i nie powinna być niższa niż 50 % wartości umowy.
9. Dopuszczalne istotne zmiany umowy, w stosunku do treści złożonej oferty oraz warunki dokonywania zmian zawiera wzór umowy (załącznik nr 6 do SIWZ).

§ 13. Sposób porozumiewania się z wykonawcami.

1. Do kontaktowania się z Wykonawcami upoważniona jest: Adriana Tarakan, e-mail: gmina@zblewo.pl.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego, lub pocztą elektroniczną na podane wyżej adresy i numery.
3. Analogicznie wszystkie oświadczenia, wyjaśnienia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiającego będą dostarczane wykonawcom pisemnie, lub pocztą elektroniczną.

§ 14. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pośrednictwem faksu lub droga elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wnosi się w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Pozostałe postanowienia dotyczące odwołania regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.
9. Wykonawca może, w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.



OFERTA
na roboty budowlane

**„Adaptacja pomieszczeń przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Borzechowie,
obręb Borzechowo, gmina Zblewo” – znak sprawy RO.271.32.2018**

.....
nazwa wykonawcy

.....
adres

.....
telefon, faks, e-mail wykonawcy

.....
telefon, faks, e-mail, nazwisko osoby, która przygotowała ofertę

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę:

netto:zł

podatek VAT:%

brutto - zł

(słownie brutto)

2. Okres gwarancji wynosi ... miesięcy od daty odbioru końcowego.
3. Zamówienie wykonam w terminie wskazanym w SIWZ.
4. Akceptuję wskazany w SIWZ czas związania ofertą – 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
5. Zamówienie wykonam:
 - samodzielnie*
 - przy udziale podwykonawców:

lp	Nazwa/firma podwykonawcy	Wskazanie części zamówienia

6. Wykonawca jest/ nie jest* mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą (zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6 maja 2003 r. (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR. Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR. Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)

7. Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (¹rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu /jeżeli dotyczy/*

Uwaga! W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

8. Do niniejszej oferty załączam wymagane w SIWZ dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić



Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).

1. Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Adaptacja pomieszczeń przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Borzechowie,
obręb Borzechowo, gmina Zblewo”**

oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w par. 4
ust. 2 SIWZ

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez
zamawiającego w par. 4 ust. 2 pkt. SIWZ (*wskazać właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w
której określono warunki udziału w postępowaniu*), polegam na zasobach następującego/ych
podmiotu/ów:

.....
.....,w
następującym zakresie:

.....
.....

3. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z
prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego
w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.).
(dotyczące przesłanek wykluczenia)

CZĘŚĆ A. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania pn.:

**„Adaptacja pomieszczeń przedszkolnych w Publicznej Szkole Podstawowej w Borzechowie,
obręb Borzechowo, gmina Zblewo”**

na podstawie art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,

.....

data
reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt. 1, pkt. 2 lub pkt. 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

.....

data
reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do

**CZĘŚĆ B. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY
POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:(po dać pełną nazwę/firmę) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....

data
reprezentowania wykonawcy

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do

=====



Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy



WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Lp.	Rodzaj robót (przedmiot zamówienia - nazwa i zakres robót, rodzaj budynku)	miejsce wykonania	Data wykonania (dzień, miesiąc, rok odbioru)	podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane

.....
data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionej do reprezentowania
wykonawcy

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe i uprawnienia (podać rodzaj uprawnień- pełna nazwa wynikająca z posiadanej decyzji i specjalność)	Doświadczenie	Podstawa dysponowania osobą*	Zakres czynności wykonywanych w ramach zamówienia
					Kierownik robót

*Np. pracownik, umowa cywilno-prawna, udostępnienie przez inny podmiot

.....
data podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy