



RO.0050.79.2018

**Zarządzenie nr 414 / 18
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 8 listopada 2018r.**

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych w zakresie projektu uchwały w sprawie programu i trybu współpracy Gminy Zblewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) oraz § 4 uchwały nr LIV/414/2018 Rady Gminy Zblewo z dnia 4 października 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Przedmiot i cel konsultacji.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje w sprawie przyjęcia „Programu i trybu współpracy Gminy Zblewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Celem konsultacji jest uzyskanie od organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie opinii oraz uwag w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2.

Czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji.

1. Termin rozpoczęcia konsultacji ustala się na dzień 08.11.2018 r.
2. Termin zakończenia konsultacji ustala się na dzień 14.11.2018 r.

§ 3.

Sposób przeprowadzenia konsultacji.

1. Uczestnikami przedmiotowych konsultacji są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których określony w statucie obszar działania obejmuje teren gminy Zblewo.
2. Konsultacje odbywają się poprzez zgłoszenie przez uprawnione organizacje opinii i uwag w sprawie rocznego programu.
3. Opinie i uwagi należy składać pisemnie, na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
4. Formularz o którym mowa w ust. 3 należy składać w następujący sposób:
 - a) w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty e-mail na adres: gmina@zblewo.pl;
 - b) pocztą tradycyjną na adres: Urząd Gminy w Zblewie, ul. Główna 40, 83-210 Zblewo;
 - c) osobiście – poprzez złożenie pisma w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy w Zblewie – ul. Główna 40.



5. Z przebiegu konsultacji sporządza się informację, która odzwierciedla przebieg konsultacji oraz jej wynik. Informacja ta podlega zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Zblewo i zostaje opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zblewo, na stronie internetowej gminy Zblewo oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Zblewie.

§ 4.

Referat odpowiedzialny za przeprowadzenie konsultacji

Konsultacje przeprowadza Referat Organizacyjno – Prawny.

§ 5.

Postanowienia końcowe

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY

Artur Herold

**Roczny programu współpracy
Gminy Zblewo
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego na rok 2019**

WSTĘP

Jednym z podstawowych fundamentów działalności Gminy Zblewo jest przekonanie, iż organizacje pozarządowe są istotą społeczeństwa obywatelskiego, stanowiąc także jeden z najważniejszych zasobów Gminy. To ogromny potencjał społeczny, mający swoje odzwierciedlenie w narastającej aktywności tych organizacji na forum Gminy, licznych i wartościowych inicjatywach oraz działaniach ukierunkowanych na realizację szeroko rozumianych potrzeb lokalnej społeczności. Uzasadnioną i realną potrzebą jest wspieranie działalności tych Organizacji przez samorząd. Aby zapewnić jak najbardziej efektywne współdziałanie, Gmina Zblewo konsekwentnie dąży do wypracowania takiego modelu współpracy, który realnie wzmocni aktywność Organizacji, ich możliwości działania oraz pozyskiwania niezbędnych środków.

Jak pokazują doświadczenia lat minionych, wspieranie przez samorząd organizacji przynosi obiektywnie zadowalające efekty i korzyści dla społeczeństwa naszej Gminy. Dlatego w 2019 roku po raz kolejny szczególny nacisk kładziemy na zadanie „wspieranie działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe” wychodząc z założenia oraz z doświadczenia, iż wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej w wyraźny sposób podnosi jakość życia i stan zdrowia naszych Mieszkańców.

Samorząd Gminy Zblewo dokłada wszelkich starań, aby dopracowywać i wzmacniać program współpracy z Organizacjami tak, aby w przyszłości móc definiować i realizować kolejne strategiczne dla tej współpracy zadania.

§ 1. Postanowienia ogólne.

Ilekoć w niniejszym Rocznym Programie Współpracy Gminy Zblewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2019, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) Ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) Programie - rozumie się przez to „Roczny Program Współpracy Gminy Zblewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”;
- 3) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art.126 w związku z art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 5) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art. 13 ustawy;
- 6) Gminie – rozumie się przez to Gminę Zblewo;
- 7) Wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Zblewo.

§ 2. Cele programu.

1. Celem nadrzędnym programu jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi oraz wspieranie Organizacji w realizacji ważnych celów społecznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- a) stworzenie warunków do powstania i realizacji inicjatyw, wartościowych przedsięwzięć i struktur funkcjonujących na rzecz lokalnej społeczności oraz ich umacnianie;
- b) poprawa jakości życia mieszkańców Gminy poprzez optymalne zaspakajanie potrzeb społecznych;
- c) aktywizowanie społeczności lokalnej oraz zwiększanie jej udziału w życiu społecznym Gminy;
- d) stworzenie jak najpełniejszego systemu współpracy samorządu z Organizacjami, opartego o komplementarne wspieranie swoich działań na rzecz lokalnej społeczności;
- e) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich oraz idei społeczeństwa obywatelskiego;

f) usprawnienie komunikacji pomiędzy samorządem a społeczeństwem.

§ 3.

Zasady współpracy.

Współpraca samorządu z organizacjami będzie realizowana na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, równego dostępu do informacji, uczciwej konkurencji oraz jawności.

§ 4.

Zakres przedmiotowy.

Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami pozarządowymi w roku 2019 jest:

- a) realizacja zadań publicznych określonych w art.4 ust.1 Ustawy;
- b) konsultowanie projektów prawa lokalnego;
- c) określanie potrzeb społecznych oraz określanie efektywnego sposobu ich zaspakajania;
- d) bieżące i stałe budowanie systemowych rozwiązań w zakresie rozwiązywania ważnych problemów społecznych.

§ 5.

Formy współpracy.

1. Gmina podejmuje współpracę z Organizacjami w następujących formach:

- a) finansowej;
- b) pozafinansowej.

2. Finansowe formy współpracy polegają na zlecaniu Organizacjom do realizacji zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust.1 Ustawy, na zasadach określonych w ustawie, poprzez:

- a) powierzenie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji ze środków budżetowych na sfinansowanie ich realizacji – po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzielaniem dotacji ze środków budżetowych na dofinansowanie ich realizacji.
- c) zlecanie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert (tzw. tryb uproszczony), zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a Ustawy.

3. Pozafinansowe formy współpracy polegają na:

- a) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania;
- b) publikowaniu przez samorząd ważnych informacji dotyczących Organizacji (w tym w szczególności na temat możliwych źródeł finansowania, szkoleń i innych inicjatyw) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zblewo, na tablicach ogłoszeń Urzędu Gminy oraz przesyłaniu ich drogą elektroniczną na adresy poczty elektronicznej wskazane przez Organizacje;
- c) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;
- d) tworzeniu, w miarę potrzeb, wspólnych zespołów o charakterze doradczym lub innych grup inicjatywnych, partnerskich itp.;
- e) udzielaniu pomocy w zakresie organizowania spotkań otwartych przez Organizacje, których tematyka wiąże się z Programem (np. poprzez nieodpłatne udostępnianie sali, środków technicznych, pomoc w przygotowaniu projektów materiałów promocyjnych, dyplomów i zaproszeń, promocję spotkania);
- f) użyczaniu, w miarę możliwości, lokalu na potrzeby prowadzenia działalności pożytku publicznego
- g) promowaniu działalności Organizacji w biuletynie gminnym „Kurier Zblewski”, na stronie internetowej gminy oraz na wszystkich innych dostępnych polach promocji; dotyczy to promocji wszystkich aktywności Organizacji, w tym także akcji 1% dla OPP.

§ 6
Priorytetowe zadania publiczne.

1. W roku 2019 Gmina uznaje za priorytetowe zadanie publiczne z obszaru *wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej* poprzez wspieranie działalności sportowej prowadzonej przez kluby sportowe.
2. Zadanie to polega w szczególności na organizacji imprez sportowo-rekreacyjnych i zawodów sportowych dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych w ramach współzawodnictwa sportowego, prowadzeniu szkoleń sportowych oraz udziale we współzawodnictwie sportowym przez stowarzyszenia i kluby sportowe posiadające licencję.

§ 7.
Okres realizacji programu.

1. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.
2. Określenie terminów realizacji konkretnych zadań nastąpi w uregulowaniach dotyczących otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

§ 8.
Sposób realizacji programu.

1. Rada Gminy Zblewo określa kierunki polityki społecznej Gminy oraz wysokość środków przeznaczonych w uchwale budżetowej na zadania realizowane przez Organizacje.
2. Wójt jako organ wykonawczy Gminy dysponuje środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji poszczególnych zadań w ramach budżetu Gminy i określa szczegółowe warunki współpracy z poszczególnymi Organizacjami tj. w szczególności:
 - a) ogłasza otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych oraz zatwierdza ich regulaminy w drodze zarządzenia;
 - b) ustala skład Komisji Opiniującej Oferty;
 - c) dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert oraz decyzji o środkach przydzielonych organizacjom na realizację poszczególnych zadań publicznych;
3. Komórki organizacyjne Urzędu Gminy w Zblewie realizują bezpośrednią, bieżącą współpracę z Organizacjami, w szczególności: pracownik ds. sportu koordynuje realizację procedur otwartych konkursów ofert, sporządzanie umów z oferentami, których oferty wybrano w konkursach oraz kontrolę i ocenę wykonania pod względem merytorycznym, a także prowadzi monitoring realizacji programu, o którym mowa w § 10.
4. Referat Finansów realizuje zadania w zakresie kontroli wydatkowania dotacji pod względem rachunkowym.

§ 9.
Wysokość środków planowanych na realizację programu.

1. W roku 2019 w budżecie Gminy na realizację niniejszego Programu planuje się kwotę w wysokości 180.000,00 zł.
2. Ostateczną wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu określi Rada Gminy Zblewo w uchwale budżetowej na rok 2019.
3. Wysokość środków, o których mowa powyżej, w ciągu roku budżetowego może ulec zwiększeniu.

§ 10.
Sposób oceny realizacji programu.

1. Realizacja Programu jest monitorowana.
2. Monitoring, o którym mowa powyżej, będzie realizowany za pomocą następujących mierników:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach;
 - 3) liczba umów zawartych na realizację zadania;
 - 4) liczba zrealizowanych umów w ciągu roku budżetowego 2019 oraz liczba umów niezrealizowanych lub zerwanych przez Gminę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy;
 - 5) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych zadaniach;
 - 6) wielkość wkładu własnego Organizacji (finansowego i pozafinansowego);
 - 7) liczba adresatów konkretnych zadań;
3. Wójt składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do 31 maja następnego roku.

§ 11.

Informacja o sposobie tworzenia programu i o przebiegu konsultacji.

Projekt Programu został przygotowany przez Wójta, na podstawie ustaleń ze spotkań Wójta z Organizacjami, które miały miejsce w trakcie roku 2018. Następnie Wójt przedstawił Organizacjom projekt do zaopiniowania w sposób zgodny z uchwałą nr LIV/414/2018 Rady Gminy Zblewo z dnia 4 października 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt został umieszczony na stronie internetowej gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Zblewo oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Zblewie. W trakcie konsultacji nie zgłoszono wniosków do Programu.

§ 12.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Wójta w drodze zarządzenia. Wójt zapewnia obsługę administracyjną i prawną komisji.
2. Komisje powoływane są w celu zaopiniowania złożonych ofert i przedstawienia oceny Wójtowi.
3. W skład komisji wchodzi przedstawiciel organu wykonawczego oraz Organizacji;
4. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej ofert, zgodnie z art. 15 ust. 1 Ustawy
5. Komisja dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej w postaci protokołu, który przekazuje Wójtowi w celu podjęcia ostatecznej decyzji co do wyboru najkorzystniejszych ofert i określenia kwot dotacji przyznanych organizacjom na realizację poszczególnych zadań.

§ 13.

Postanowienia końcowe.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszym Programie stosuje się przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

**FORMULARZ KONSULTACJI
- ZGŁOSZENIE OPINII DO PROJEKTU
„Rocznego programu współpracy Gminy Zblewo
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2019”**

1. Nazwa organizacji wnoszącej opinię/uwagę oraz imię i nazwisko osoby do kontaktu (nr tel. , adres email)

.....
.....
.....
.....

2. Opinie/uwagi dotyczące konkretnych zapisów konsultowanego programu.

<i>Wskazanie konkretnego § projektu konsultowanego programu, do którego organizacja składa uwagi/opinie</i>	Uwaga/opinia	Proponowana zmiana zapisu

.....
Miejscowość, data

.....
imię i nazwisko upoważnionego
przedstawiciela organizacji

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Zblewo reprezentowana przez Wójta Gminy (o ile wskazują na to przepisy szczegółowe)
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz na podstawie art. 9 ust.1 lit. f i g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r.
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty związane z Administratorem umowami powierzenia przetwarzania danych osobowych
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną
- 5) posiada Pani/Pan prawo żądania od Administratora:

- dostępu do danych osobowych,
- prawo do ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie

6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

7) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym ustawodawstwem jest obligatoryjne

8) Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym skontaktować można się:

- drogą elektroniczną: iod@zblewo.pl
- telefonicznie: +48 58 588 43 81 w.38
- osobiście w siedzibie Urzędzie Gminy w Zblewie przy ul. Głównej 40, 83-210 Zblewo.