

**UCHWAŁA NR LIV/ 406 / 2018**  
**RADY GMINY ZBLEWO**

z dnia 4 października 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Zblewo**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 1 i art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( t.j. Dz. U. z 2018r. poz.994 ze zm.), w związku z art.15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018r. poz 130)

Rada Gminy Zblewo uchwala, co następuje:

**§ 1.** W uchwale nr XVI/162/2008 Rady Gminy Zblewo z dnia 29 sierpnia 2008r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Zblewo zmienionej uchwałami nr XXV/230/2009 Rady Gminy Zblewo z dnia 25 marca 2009r., nr VIII/63/2011 Rady Gminy Zblewo z dnia 22 czerwca 2011r. ( t.j. Dz.Urz.Woj.Pom. z 2013r. poz. 2241) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 31 uchyla się punkt 4 i 5

2) § 33 otrzymuje brzmienie:

„§ 33. 1. W sprawach dotyczących gminy radni mogą kierować interpelacje i zapytania do wójta.

2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.

4. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.”;

3) uchyla się § 34

4) § 45 otrzymuje brzmienie:

„§ 45. 1. Obrady sesji Rady są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania sesji stanowią załącznik do protokołu z sesji Rady.

2. Z każdej sesji sporządza się protokół w formie papierowej, stanowiący urzędowy zapis przebiegu sesji i podejmowanych rozstrzygnięć.

3. Protokół z sesji powinien zawierać:

- 1) numer, datę i miejsce odbywania sesji, godzinę jej rozpoczęcia i zakończenia, imię i nazwisko przewodniczącego obrad i protokolanta,
- 2) stwierdzenie prawomocności obrad,
- 3) imiona i nazwiska nieobecnych członków Rady,
- 4) odnotowanie przyjęcia protokołu z poprzedniej sesji,
- 5) uchwalony porządek obrad,
- 6) przebieg obrad, treść zgłoszonych wniosków ze wskazaniem wnioskodawców,
- 7) przebieg głosowania, z wyszczególnieniem liczby głosów „ za ”, „ przeciw ” i „ wstrzymujących się ”,
- 8) numery podjętych uchwał,
- 9) podpisy przewodniczącego obrad i protokolanta.”;

5) § 46 otrzymuje brzmienie:

- „§ 46. 1. Protokół z danej sesji przyjmuje Rada Gminy.  
2. Sporządzony protokół jest udostępniony do zapoznania w biurze Rady Gminy.  
3. Radni mogą zgłaszać poprawki lub uzupełnienia do protokołu pisemnie do przewodniczącego Rady Gminy najpóźniej na 5 dni przed terminem sesji, która protokół przyjmuje.  
4. O uwzględnieniu wniosku rozstrzyga przewodniczący Rady Gminy.”;

6) § 49 otrzymuje brzmienie:

„§ 49. Przewodniczący Rady w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom urzędu gminy wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem rady gminy, komisji i radnych. W tym przypadku przewodniczący Rady wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.”;

7) § 51 ust.1 otrzymuje brzmienie:

„§ 51. 1 Z inicjatywą podjęcia uchwały przez Radę ( inicjatywa uchwałodawcza) mogą wystąpić: kluby radnych, 3 Radnych, wójt gminy i grupa co najmniej 200 mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze.”;

8) w § 51 dodaje się ust.2a o treści:

„§ 51. 2a Zasady określone w pkt.4 nie dotyczą projektów uchwał zgłaszanych przez kluby radnych w trybie art.20 ust.6 ustawy o samorządzie gminnym oraz przez grupę mieszkańców gminy.”;

9) § 60 otrzymuje brzmienie:

- „§ 60. 1. Głosowanie zarządza i przeprowadza przewodniczący Rady.  
2. Głosowanie jest jawne z zastrzeżeniem przypadków określonych w odrębnych ustawach i odbywa się przez podniesienie ręki oraz przyciśnięcie odpowiedniego przycisku przy wykorzystaniu elektronicznego urządzenia/programu, które oblicza i imiennie rejestruje wyniki głosowania.  
3. W przypadku braku możliwości przeprowadzenia głosowania zgodnie z ust.2 z przyczyn technicznych, przeprowadza się głosowanie imienne w trybie określonym w § 62 Statutu.  
4. Po przeprowadzeniu procedury głosowania przewodniczący ogłasza wyniki głosowania.”;

10) § 62 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 62. 1 Głosowanie imienne stosuje się w przypadkach określonych ustawowo i w niniejszym Statucie.”;

11) § 68 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„§ 68. 3. Postanowienie ust. 1 nie dotyczy Komisji Rewizyjnej oraz Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”;

12) w § 69 dodaje się ust. 3 o treści:

„§ 69. 3. Postanowienia ust. 1 nie dotyczą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji.”;

13) W rozdziale IV dodaje się podrozdział : Komisja Skarg, Wniosków i Petycji o następującej treści:

„§ 101a. 1. Rada rozpatruje skargi na działania wójta i gminnych jednostek organizacyjnych, wnioski oraz petycje składane przez obywateli . W tym celu powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z 3-5 Radnych .
3. Członkowie Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybierają spośród siebie Przewodniczącego.
4. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej Przewodniczącego, nie później niż w terminie 14 dni od dnia wpływu skargi, wniosku lub petycji.
5. Pracą Komisji Skarg, Wniosków i Petycji zwanej dalej „komisją ” kieruje jej Przewodniczący.
6. Przewodniczący komisji organizuje pracę komisji, zwołuje posiedzenia i kieruje obradami komisji oraz składa Radzie sprawozdania z działalności komisji.
7. W przypadku nieobecności przewodniczącego komisji lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków zadania przewodniczącego komisji wykonuje upoważniony przez niego członek komisji.
8. Komisja rozpatruje i rozstrzyga sprawy na posiedzenia w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
9. Zawiadomienie o posiedzeniu komisji wraz z porządkiem obrad powinno być dostarczone członkom komisji co najmniej na 3 dni przed wyznaczonym terminem posiedzenia. W uzasadnionych przypadkach termin ten może zostać skrócony.
10. W posiedzeniach komisji mogą brać udział zaproszeni goście ( radni nie będący jej członkami, kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych i inne osoby).
11. Udział w głosowaniu biorą tylko wyłączenie członkowie komisji.
12. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący komisji lub członek komisji jeżeli przewodniczy obradom oraz protokolant .
13. Komisja badając sprawę i prowadząc postępowanie wyjaśniające w związku ze złożoną skargą, wnioskiem lub petycją może występować do Wójta lub właściwego kierownika gminnej jednostki organizacyjnej z wnioskiem o zajęcie stanowiska, zbierać i gromadzić materiały, informacje i wyjaśnienia oraz przeprowadzać czynności kontrolne.
14. Jeżeli komisja uzna, że Rada nie jest właściwa do rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji niezwłocznie informuje o tym Radę.
15. Komisja, po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego opracowuje projekt uchwały Rady w sprawie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji.
16. Komisja raz w roku składa Radzie pisemne sprawozdanie ze swojej działalności.”;

14) § 107 otrzymuje brzmienie:

- „§ 107. 1 Radni mogą tworzyć kluby radnych.
2. Radny może należeć tylko do jednego klubu radnych.
  3. Utworzenie klubu radnych należy zgłosić w formie pisemnej przewodniczącemu Rady, w terminie 7 dni od dnia utworzenia klubu radnych.
  4. Zgłoszenie utworzenia klubu radnych powinno zawierać nazwę klubu - jeśli klub ją posiada, imię i nazwisko przewodniczącego klubu, listę członków klubu.
  5. Przewodniczący informuje Radę o powstaniu klubu radnych na najbliższej sesji Rady następującej po zgłoszeniu.
  6. Przedstawiciele klubów mogą przedstawić stanowiska klubów we wszystkich sprawach będących przedmiotem obrad Rady.
  7. Działalność klubów radnych nie może być finansowana z budżetu gminy Zblewo z zastrzeżeniem ust.8
  8. Kluby radnych mogą występować do wójta o nieodpłatne udostępnienie pomieszczeń w celu odbywania spotkań i dyżurów.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. 1. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

2. Przepisy Statutu w brzmieniu nadanym niniejszą uchwałą stosuje się do kadencji Rady Gminy następujących po kadencji, w czasie której niniejsza uchwała wejdzie w życie.

Przewodniczący Rady Gminy



**Leszek Burczyk**