Gmina Zblewo
ul.Główna 40
83-210 Zblewo

WÓJT GMINY ZBLEWO

Zblewo, 2018-01-15

RO.0050.3.2018

Zarządzenie nr 338 /18
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 15 stycznia 2018r.

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w tym terminy składania dokumentów do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych, innych form wychowania przedszkolnego i klas pierwszych publicznych szkół podstawowych Gminy Zblewo

Na podstawie art.30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 ze zm.) oraz art. 152 i art.154 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. 2017 r., poz.59 z póź.zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Ustalam „Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego w placówkach oświatowych Gminy Zblewo w roku szkolnym 2018/2019" określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Ustalam „Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych w placówkach oświatowych Gminy Zblewo w roku szkolnym 2018/2019" określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Określam wzór „Wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego w placówkach oświatowych Gminy Zblewo" w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Określam wzór „Wniosku o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej w placówkach oświatowych Gminy Zblewo" w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Zblewo.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY
Artur Herold

Sprawdzono pod względem
podstawy prawnej
miejscowość: Zblewo
data: 15.01.2018r.

ADWOKAT
Kinga Nagielska-Gałązka

Uzasadnienie

Wójt Gminy ustala terminy postepowania rekrutacyjnego i uzupełniającego do placówek przedszkolnych oraz klas pierwszych szkół podstawowych.

Ponadto Wójt Gminy, na podstawie art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe może określić wzór wniosku lub wzór zgłoszenia do placówek przedszkolnych i klas pierwszych szkół podstawowych.

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 338/18
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 15.01.2018r.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego w placówkach oświatowych Gminy Zblewo w roku szkolnym 2018/2019

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	1-16 marca 2018	25-29 czerwca 2018
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	30 marca 2018 do godz. 14:00	6 lipca 2018 do godz. 14:00
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 6 kwietnia 2018	do 13 lipca 2018
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	13 kwietnia 2018 do godz. 14:00	16 lipca 2018 do godz. 14:00

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 338/18
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 15.01.2018r.

Terminy postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół podstawowych w placówkach oświatowych Gminy Zblewo w roku szkolnym 2017/2018

L.p.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	2	3	4
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	1-16 marca 2018	25-29 czerwca 2018
2.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	30 marca 2018 do godz. 14:00	6 lipca 2018 do godz. 14:00
3.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 6 kwietnia 2018	do 13 lipca 2018
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	13 kwietnia 2018 do godz. 14:00	16 lipca 2018 do godz. 14:00

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 338/18
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 15.01.2018r.

.....

imię i nazwisko składającego oświadczenie

.....

numer i seria dokumentu tożsamości

.....

wydany przez

Dyrektor

.....

.....

w .....

Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola / oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej / innej formy wychowania przedszkolnego* w placówkach oświatowych Gminy Zblewo

*Niewłaściwe skreślić

I. Dane osobowe kandydata i rodziców

(Tabelę należy wypełnić komputerowo lub czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata										
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata										
3.	PESEL kandydata *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*										
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki									
		Ojca									
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy									
		Miejscowość / Gmina									
		Ulica									
		Numer domu /numer mieszkania									
6.	Adres miejsca zameldowania	Kod pocztowy									

	kandydata jeśli jest różny od adresu wskazanego w pkt 5	Miejscowość / Gmina		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
7.	Adres miejsca zamieszkania ojca / matki* jeśli jest różny od adresu wskazanego w pkt 5 *Niewłaściwe skreślić	Kod pocztowy		
		Miejscowość / Gmina		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne[1]

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole, innej formy wychowania przedszkolnego w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[2]

1. Pierwszy wybór

.....

nazwa przedszkola

.....

adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....

nazwa przedszkola

.....

adres przedszkola

3. Trzeci wybór

.....

nazwa przedszkola

.....

[1] Zgodnie z Art. 156. ustawy o prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo szkół (oddziały przedszkolne)....

[2] Zgodnie z Art. 156. ustawy o prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

III. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie prawo oświatowe i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie[3]

* we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z poniższych kryteriów wstaw znak X

L. p	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	**Oświadczenie**[4] o wielodzietności rodziny kandydata		
2.	Niepełnosprawność kandydata	**Orzeczenie** o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 poz.2046) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	**Orzeczenia** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 poz.2046) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	**Orzeczenie** o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz. U. z 2016 poz.2046) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica*		
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu **oraz oświadczenie** o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo*		

[3] Zgodnie z Art. 131 ustawy prawo oświatowe, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość.

[4] Zgodnie z Art. 150 ust.5 ustawy prawo oświatowe, oświadczenia, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.„ Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

		poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata"		
7.	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	**Dokument poświadczający** objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 697) *Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata*		

Do wniosku dołączam dokumenty[5] potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie .....

IV. Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący [6]

* we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z kryteriów wstaw znak X

L.p.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak*)	Nie*)
1.	Dziecko realizuje obowiązkowe roczne przygotowanie przedszkolne.	**oświadczenie**		
2.	Oboje rodziców kandydata pracują.	**oświadczenie**		
3.	Istnieje potrzeba zapewnienia kandydatowi opieki w czasie przekraczającym 5 godzin dziennie i korzystania z trzech posiłków dziennie.	**oświadczenie**		
4.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego	**oświadczenie**		
5.	Kandydat wychowuje się w rodzinie objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny.	**oświadczenie**		
6.	Przedszkole, inna forma wychowania przedszkolnego lub oddział przedszkolny jest najbliższy miejscu zamieszkania kandydata	**oświadczenie**		

1. Kryterium określone w pkt 3 nie dotyczy rekrutacji do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego.

[5] Zgodnie z art. 150 ust.2 ustawy prawo oświatowe do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów....

[6] Zgodnie z art. 131 ust.4 ustawy prawo oświatowe, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu przedszkole nadal dysponuje wolnymi miejscami, w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący.

2. Do wniosku dołączam oświadczenie/a[7] o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie/tach .....

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. 2017 r., poz.59)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku są dyrektorzy przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkole oraz innych formy wychowania przedszkolnego, wskazanych w II części wniosku.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym[8] .
2. Przyjmuję do wiadomości, iż:
   - Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest (nazwa i adres placówki): .....,
   - Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie art. 131 ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. 2017 r., poz.59),
   - Osoba składająca wniosek oraz załączniki do wniosku ma prawo dostępu do treści zawartych w nich danych oraz ich poprawiania.

....

Miejscowość i Data *Czytelny podpis rodzica/ców kandydata*

[7] Zgodnie z Art. 150 ust.5 ustawy prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści „ Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

[8] Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

Załącznik nr 4
do zarządzenia nr 338/18
Wójta Gminy Zblewo
z dnia 15.01.2018r.

.....

imię i nazwisko składającego oświadczenie

.....

numer i seria dokumentu tożsamości

.....

wydany przez

Dyrektor

.....

.....

w .....

Wniosek o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej szkoły podstawowej w placówkach oświatowych Gminy Zblewo

I- Dane osobowe kandydata i rodziców

1.	Imię/Imiona i Nazwisko kandydata		
2.	Data i miejsce urodzenia kandydata		
3.	PESEL kandydata *w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu* *lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość*		
4.	Imię/Imiona i Nazwiska rodziców kandydata	Matki	
		Ojca	
5.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata	Kod pocztowy	
		Miejscowość / Gmina	
		Ulica	
		Numer domu /numer mieszkania	
6.	Adres miejsca zameldowania	Kod pocztowy	

	kandydata jeśli jest różny od adresu wskazanego w pkt 5	Miejscowość / Gmina		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
7.	Adres miejsca zamieszkania ojca / matki* jeśli jest różny od adresu wskazanego w pkt 5 *Niewłaściwe skreślić	Kod pocztowy		
		Miejscowość / Gmina		
		Ulica		
		Numer domu /numer mieszkania		
8.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata o ile je posiadają	Matki	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	
		Ojca	Telefon do kontaktu	
			Adres poczty elektronicznej	

II- Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych szkół podstawowych[9]

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej szkoły podstawowej, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy tych szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[10]

4. Pierwszy wybór
   .....
   .....
5. Drugi wybór
   .....
   .....
6. Trzeci wybór
   .....
   .....

III- Informacja o spełnianiu kryteriów ustalonych przez organ prowadzący szkoły [11]

*) Jeżeli chcesz , by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium, w kolumnie trzeciej tego kryterium, napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium.

L.p.	Kryterium	Wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny Tak*)
1	2	3	4

[9] Zgodnie z Art. 156 ust.1 ustawy prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznej szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** szkół.

[10] Zgodnie z Art. 156 ust.2 ustawy prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać.

[11] Zgodnie z Art. 131 ust.4 ustawy prawo oświatowe, postępowania rekrutacyjnego prowadzone jest na podstawie kryteriów określonych przez organ prowadzący.

1.	Rodzeństwo kandydata w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja, będzie uczęszczało do tej szkoły	Potwierdza Dyrektor placówki	
2.	Szkoła jest najbliższa miejscu pracy rodzica kandydata	Oświadczenie	
3.	Szkoła jest najbliższa miejscu zamieszkania kandydata.	Oświadczenie	
4.	Wielodzietność rodziny kandydata.	Oświadczenie	
5.	Kandydat jest objęty kształceniem specjalnym.	Orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów wymienionych w punkcie .....

Pouczenie

1. Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. 2017 r., poz.59)
2. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest dyrektor szkoły podstawowej do której wniosek został złożony.

Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.[12]
3. Przyjmuję do wiadomości, iż:
    - Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach do wniosku jest (nazwa i adres placówki): .....,
    - Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie art. 133 ustawy prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. 2017 r., poz.59),.),
    - Osoba składająca wniosek oraz załączniki do wniosku ma prawo dostępu do treści zawartych w nich danych oraz ich poprawiania.

....

Data *Czytelny podpis rodzica/ców kandydata*

[12] Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.